

## Ausfüllhinweise für das Formular

### „Antrag auf Förderung von Arbeitsgelegenheiten mit Mehraufwandsentschädigung gemäß § 16d SGB II“

Prüfen Sie nach dem Öffnen des Dokumentes ob die ausfüllbaren Formularfelder (1) zu sehen sind (blau eingefärbt). Sollte das nicht der Fall sein, blenden Sie die Formularfelder mittels Mausklick auf den Button „Felder markieren“ bzw. „Vorhandene Felder markieren“ (2) ein. Die folgenden Abbildungen zeigen die Programmversionen 9 und 10 der Software Adobe Reader.

The screenshot shows the Adobe Reader interface for Adobe Reader 9.x. The title bar includes 'Datei Bearbeiten Anzeige Dokument Werkzeuge Fenster Hilfe'. The main content area displays the form titled 'Antrag auf Förderung von Arbeitsgelegenheiten mit Mehraufwandsentschädigung gemäß § 16d SGB II'. A red box labeled '1' highlights the input fields for the applicant's details. A button labeled 'Felder markieren' is highlighted with a red box and labeled '2'.

**1. Antragsteller** (Träger der Arbeitsgelegenheiten)

Name / Bezeichnung:

Straße, Nr.:

PLZ, Ort:

Telefon:  Telefax:

e-Mail:

Rechtsform (Nachweis beifügen):  Betriebsnummer:

Projektverantwortlicher / Ansprechpartner:

Bankverbindung:

Bankleitzahl:

Kontonummer:

Abbildung 1 - Adobe Reader Version 9.x

The screenshot shows the Adobe Reader interface for Adobe Reader 10.x. The title bar includes 'Datei Bearbeiten Anzeige Fenster Hilfe'. The main content area displays the form titled 'Antrag auf Förderung von Arbeitsgelegenheiten mit Mehraufwandsentschädigung gemäß § 16d SGB II'. A red box labeled '1' highlights the input fields for the applicant's details. A button labeled 'Vorhandene Felder markieren' is highlighted with a red box and labeled '2'.

**1. Antragsteller** (Träger der Arbeitsgelegenheiten)

Name / Bezeichnung:

Straße, Nr.:

PLZ, Ort:

Telefon:  Telefax:

e-Mail:

Rechtsform (Nachweis beifügen):  Betriebsnummer:

Projektverantwortlicher / Ansprechpartner:

Bankverbindung:

Bankleitzahl:

Kontonummer:

Abbildung 2 - Adobe Reader 10.x